



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА РАЙОНА ЗАПАДНОЕ ДЕГУНИНО ГОРОДА МОСКВЫ

Северный административный округ

П Р И К А З

25.12.2024

№ 194-к

Об утверждении списка должностей государственной гражданской службы города Москвы в управе района Западное Дегунино города Москвы, составленный в соответствии с перечнем должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 1 статьи 16 Закона города Москвы от 26 января 2005 года № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы», руководствуясь указом Мэра Москвы от 29 июля 2009 года № 49-УМ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», штатным расписанием управы района Западное Дегунино города Москвы, утвержденным приказом управы района Западное Дегунино города Москвы от 25 января 2024 года № 14-к «Об утверждении штатного расписания управы района Западное Дегунино города Москвы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список должностей государственной гражданской службы города Москвы в управе района Западное Дегунино города Москвы (далее – Список должностей), составленный в соответствии с перечнем должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные

гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1).

2. Первому заместителю главы управы, заместителям главы управы района Западное Дегунино города Москвы организовать ознакомление с приказом подчиненных сотрудников под личную подпись и представить в Управление государственной службы и кадров префектуры Северного административного округа города Москвы список сотрудников, ознакомленных с приказом в срок до 25 января 2025 года.

3. Приказ управы от 22.12.2023 № 184-к считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава управы



А.В.Предко

Список

должностей государственной гражданской службы города Москвы в управе района Западное Дегунино города Москвы, составленный в соответствии с перечнем должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Раздел 1. Должности, относящиеся к категории «Руководители» (полное наименование должности с указанием структурного подразделения)
1.1.	Ведущие должности
1.1.1.	Начальник отдела - главный бухгалтер отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов
1.1.2.	Начальник отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства
1.1.3.	Заместитель начальника отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства
1.1.4.	Начальник отдела по вопросам строительства, имущественно-земельных отношений и транспорта
1.1.5.	Начальник отдела по взаимодействию с населением
1.1.6.	Заместитель начальника отдела по взаимодействию с населением
1.1.7.	Начальник отдела по вопросам торговли и услуг
1.1.8.	Начальник организационного отдела
1.1.9.	Заведующий сектором по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения
Итого по группе ведущих должностей: 9	
Итого по категории должностей «Руководители»: 9	
	Раздел 2. Должности, относящиеся к категории «Специалисты» (полное наименование должности с указанием структурного подразделения)
1.2.	Ведущие должности
1.2.1.	Советник - бухгалтер отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов
1.2.2.	Советник отдела бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов
1.2.3.	Советник - юрист юридической службы
1.2.4.	Советник отдела по взаимодействию с населением (по вопросам социальной защиты)
1.2.5.	Консультант отдела по вопросам торговли и услуг
1.2.6.	Консультант отдела по вопросам торговли и услуг
1.2.7.	Советник комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
1.2.8.	Консультант сектора по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения
1.2.9.	Советник службы по вопросам ГОиЧС отдела по вопросам строительства, имущественно-земельных отношений и транспорта
Итого по группе ведущих должностей: 9	
1.3.	Старшие должности
1.3.1.	Ведущий специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Итого по группе старших должностей: 1	
Итого по категории должностей «Специалисты»: 10	
Итого по государственному органу: 19	